

Alapító okirat egységes szerkezetben

melyet az I/1. pontban megjelölt alapítók bocsájtottak ki abból a célból, hogy jogi személyként működő

Alapítványt

létesítsenek a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959: IV. törvény 74/A-74/F §-ai és a Közhasznú szervezetekről szóló 1997: CLVI törvény alapján.

I.

Az alapítvány adatai

1. Az alapítók

Nemzetközi Gyermekmentő Szolgálat Magyar Egyesülete, 1066 Budapest, Teréz krt. 24.

FIDESZ Magyar Polgári Párt 1062 Budapest, Lendvay u. 28.

2. Az alapítvány neve: Nemzetközi Gyermekmentő Szolgálat Alapítvány
3. Az alapítvány székhelye: 1066 Budapest, Teréz krt. 24.
4. Az alapítvány jogállása: Az alapítvány jogi személy, kiemelkedően közhasznú társaság
5. Az alapítvány jellege: nyílt, hozzá bárki csatlakozhat
6. Az alapítvány időtartama: az alapítvány határozatlan időre jön létre
7. Az alapítvány induló vagyona: az alapítók által befizetett 50.000 - 50.000 Ft, azaz Ötvenezer-ötvenezer forint.
Az alapító a fenti pénzüsszegeket a bejegyző végzés kézhezvételét követő 30 napon belül köteles befizetni az alapítvány számlájára.
8. Az alapítvány az alábbi közhasznú tevékenységeket látja el:
 - egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység;
 - szociális tevékenység, családsegítés;
 - tudományos tevékenység, kutatás;
 - nevelés, oktatás, ismeretterjesztés;
 - gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselet;

- rehabilitációs foglalkoztatás.

II.

Az alapítvány célja

Az alapítvány célul tűzi ki, hogy nemzetközi összefogással a testileg és szellemileg sérült, árva vagy egyéb okból rászoruló gyermekeket segítse, életkörülményeiket javítsa, jövőjüket megalapozza. Az alapítvány tevékenysége során olyan közfeladatokat is ellát, amelyről törvény, illetve törvény felhatalmazása alapján más jogszabály rendelkezése szerint állami szervnek, illetve helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia - így a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8.§-nak megfelelően a gyermek és ifjúsági feladatokról való gondoskodás, az egészségügyi és szociális ellátás; a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi IV. törvény 16/A.§-nak megfelelően a személyes gondoskodás, továbbá a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény 16/A.§-nak megfelelően a foglalkoztatás elősegítése. Tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a helyi és az országos sajtó útján is nyilvánosságra hozza.

Az alapítvány politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak támogatást nem nyújt, országgyűlési és önkormányzati képviselőjelöltet nem állít és nem támogat.

Az alapítvány célul tűzi ki különösen:

- gyermekintézmények támogatását,
- gyermekek egészségmegőrzését, betegségmegelőzését, gyógyítását és egészségügyi rehabilitációját,
- egyedi segélyek folyósításával az arra különösen rászorulókat megsegítését,
- országos és nemzetközi felmérések végzése, film és dokumentáció készítése abból a célból, hogy a rászoruló gyermekeket, gyermekintézményeket felkutassa és nekik segíthessen,
- pedagógusok, egészségügyi és szociális gondozásban résztvevő szakemberek képzése és továbbképzés, illetőleg oktatásuk támogatása,
- gyermekek és fiatalok jogainak védelme,
- gyermek és ifjúságvédelmi törvények és egyéb jogszabályok megalkotásának a kezdeményezése, véleményezése stb.
- a Nemzetközi Gyermekmentő Szolgálat nemzeti szervezetei munkájának koordinálását

- A fenti tárgykörben konferenciák, tanulmányutak szervezése.

Az alapítvány nem zárja ki, hogy a fentiekben meghatározott közhasznú szolgáltatásaiból alapítóin kívül más is részesedhessen.

Az alapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet. Az alapítvány befektetési tevékenységet nem folytat.

III.

Az alapítvány jellege, az alapítvány vagyonának gyarapítása, felhasználása

1. Az alapítvány jellege nyílt, ahhoz bármely bel- és külföldi magán és jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság csatlakozhat, amennyiben:
 - az alapítvány alapító okiratában foglaltakat elfogadja, illetve tudomásul veszi,
 - az alapítvány vagyonát bármilyen módon gyarapítja.
2. A csatlakozók jogosultak - az alapítvány céljaival egyező javaslatot tenni az általuk adott vagyon vagy annak egy részét érintő célirányos felhasználására, amelyet az alapítványi vagyon kezelője a lehetőség szerint figyelembe vesz.

Tudomásul veszik, hogy a javaslatok az alapítványt nem kötelezik, és így az általuk adott vagyon más alapítványi célra is fordítható.
3. Az alapítvány külföldi vagy belföldi által felajánlott deviza összeget elfogadhat. Az alapítvány devizaszámjáról az alapító okiratban meghatározott közérdekű célokra devizában fizetést, átutalást teljesíthet.
4. Az alapítványi vagyon felhasználási módját jelenleg az alapító, majd az alapító okirat módosításában a vagyon kezelésére létrehozott testület - a későbbiekben a Kuratórium - jogosult meghatározni.

Az alapítvány javára befolyó pénzeszközöknek a jelen okirat II. fejezetében meghatározott célokra és a feladatokra történő felhasználásának mértékét és sorrendjét ugyancsak az alapító, majd a Kuratórium jogosult meghatározni. Az alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az II. fejezetben meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

IV.

Az alapítvány szervezete

1. Kuratórium

1.1. Az alapítvány legfőbb döntést hozó szerve a jelen okiratban kijelölt Kurátorokból álló 5 fős kuratórium.

A kuratórium tagjai: -

Dr. Edvi Péter

anyja neve: Melinda Vera
lakik: 1071 Budapest, Damjanich u. 42.

Csák János

anyja neve: Holozsi Erzsébet
lakik: 1039 Budapest, Halastó u. 21.

Madarász László

anyja neve: Dági Johanna
lakik: 1025 Budapest, Szalamandra u. 13.

Szaday Károly

anyja neve: Egyházi Mária
lakik: 1156 Budapest, Kontyfa u. 10.

Szájer József

anyja neve: Kiss Edit
lakik: 1065 Budapest, Futórozsa u. 81.

A kuratórium tagjai tisztségüket társadalmi munkában látják el, csak a tisztségük ellátásával kapcsolatos felmerülő költségeik megtérítésére jogosultak.

1.2. Nem lehet a kuratórium tagja aki korábban olyan közhasznú szervezetben volt vezető tisztségviselő - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig -, amely az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozását nem egyenlítette ki, a közhasznú szervezet megszűnését követő két évig.

1.3. A kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az alapítványi vagyon kezelése és gyarapítása
- döntés az alapítványi vagyon felhasználásáról
- döntés az alapítvány céljaira adott vagyoni hozzájárulás elfogadásáról
- az alapítványi elnök költségelszámolásának jóváhagyása
- az elnök tiszteledíjának megállapítása
- az alapítvány éves beszámolójának jóváhagyása
- a közhasznúsági jelentés jóváhagyása

- döntés minden hatáskörébe vont ügyben.

- 1.4. A kuratórium ülését fél évenként legalább egyszer össze kell hívni. A kuratórium bármely tagja indítványozhatja a kuratóriumi ülés összehívását. Az ülést az alapítvány elnöke hívja össze, s amennyiben az elnök az ülés összehívását elmulasztja, úgy arra bármely kurátor jogosult.

A kuratórium ülésére a meghívót - a napirend közlésével - az ülést megelőzően legalább 15 nappal a tagoknak meg kell küldeni. Szabályszerű meghívás hiányában a kuratórium érvényes határozatot csak akkor hozhat, ha az ülésen minden tag személyesen jelen van.

Az ülésen a kurátorok személyesen vagy akadályoztatásuk esetén meghatalmazottjuk útján vehetnek részt. Meghatalmazás csak kurátornak adható. A kuratórium ülésén legalább három kurátornak személyesen kell jelen lennie.

- 1.5. A kuratórium döntéseit nyílt szavazással, egyszerű többséggel hozza. Minden kurátornak egy szavazata van, szavazategyenlőség esetén a kuratórium elnökének - távollétében a levezető elnöknek - szavazata dönt. A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetőleg a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
- 1.6. A kuratórium akkor határozatképes, ha legalább három kurátor jelen van.
- 1.7. A kuratórium ülései nyilvánosak, ha azonban ez az alapítvány érdekében szükségszerűnek látszik, a kuratórium elnöke zárt ülés tartását rendeli el.
- 1.8. A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell felvenni, amely tartalmazza a javaslatokat, az elhangzottak lényegét, a határozatokat. A határozatok meghozatalának időpontját és hatályát, a határozatot támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges személyét) is fel kell tüntetni a jegyzőkönyvben. A jegyzőkönyvet az alapítvány elnöke, hiányában a levezető elnök, az ülésen részt vevő kurátor, továbbá a jegyzőkönyvvezető írja alá.
- 1.9. A kuratórium döntéseinek (határozatainak) az érintettekkel való közlése szóban vagy levél (fax), ill. e-mail küldésével történik. Amennyiben szükséges, a határozatok sajtó útján való nyilvánosságra hozataláról a kuratórium gondoskodik.
- 1.10. Az alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba bárki betekinthez, aki ehhez fűződő érdekét valószínűsíti. Erre vonatkozó kérelmével a kuratóriumhoz kell fordulnia. Az alapítvány éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthez, illetőleg arról saját költségére másolatot készíthet. Az alapítvány által nyújtott cél szerinti juttatások, az alapítvány működése, szolgáltatásai igénybevételének módja és beszámolóit bárki által megismerhetők.
- 1.11. A kuratori tisztség bármely okból történő megüresedése esetén az elnök felkérése alapján az alapítók választják meg a új kurátort. A megüresedett kuratori tisztséget 30 napon belül be kell tölteni.

2. Az alapítvány elnöke

- 2.1 Az alapítványt harmadik személyek, hatóságok előtt a kurátorok közül határozatlan időre választott elnök képviseli. Akadályoztatása esetén az alapítvány képviseletére más kurátorok is jogosultak.

Az alapítvány elnöke vezető tisztségviselőnek minősül. Nem lehet az alapítvány elnöke az, aki korábban olyan közhasznú szervezetben volt vezető tisztségviselő - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig -, amely az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozását nem egyenlítette ki, a közhasznú szervezet megszűnését követő két évig. Az összeférhetetlenség a kuratórium tagjaira is vonatkozik.

- 2.2 Az elnök az alapítvány nevében önállóan jár el, jogosult az alapítványt önállóan jegyezni.

Az alapítvány jegyzése akként történik, hogy az elnök az alapítvány kézzel, vagy géppel írt, előnyomott vagy nyomtatott neve elé önállóan írja a nevét.

- 2.3 Az elnök feladata - a kuratórium többi tagjának segítségével - az alapítvány működésének operatív irányítása. Az alapítvány alkalmazottaival szemben gyakorolja a munkáltatói jogokat. Előkészíti, összehívja a kuratórium üléseit, végrehajtja, ill. végrehajtja annak határozatait. Gondoskodik a jogszabályban előírt számviteli, könyvviteli rend kialakításáról, az állammal szembeni kötelezettségek teljesítéséről.

- 2.4 Az elnököt tiszteletdíj, továbbá felmerült költségei után költségtérítés illeti meg.

- 2.5 A jelen alapító okirat alapján az alapítvány első elnöke

Dr. Edvi Péter

- 2.6 Az elnök akadályoztatása esetén a kuratórium többi tagja látja el az alapítvány képviseletét.

A kuratóriumi tagok - az elnök kivételével - az alapítványt akként jegyzik, hogy bármely két kuratóriumi tag együttesen nevüket az alapítvány kézzel vagy géppel írt előnyomott vagy nyomtatott neve alá írják.

- 2.7 A kuratórium tagjait felmerült költségeik után költségtérítés illeti meg.

3. Az alapítványi gyűlés

- 3.1 Az alapítványi gyűlés az alapítvány vezető tisztségviselői, a 100.000,- Ft-nél nagyobb támogatást nyújtó legnagyobb csatlakozók és egyéb meghívottak lehetőség szerint évente egyszer megtartott reprezentatív összejövetele.
- 3.2 Alapítványi gyűlést az alapítvány elnöke hívhat össze, lehetőség szerint minden év első negyedévében.
A gyűlésre az alapítók, ill. egyéb, az alapítvány működése szempontjából fontos személyeket is meg lehet hívni. A legnagyobb csatlakozók és az alapítók meghívása az előző évi beszámoló mellékelt megküldésével történik.
- 3.3 A gyűlésen az elnök a kuratórium nevében tájékoztatást ad az alapítvány előző évi tevékenységéről.

4. A felügyelő szerv

- 4.1. A felügyelő szerv ellenőrzi az alapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a kuratórium tagjaitól jelentést kérhet, az alapítvány könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.
- 4.2. A felügyelő szerv tagjai a kuratórium ülésein tanácskozási joggal részt vehetnek.
- 4.3. A felügyelő szerv köteles a kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
 - a.) az alapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy az alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a kuratórium döntését teszi szükségessé;
 - b.) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A kuratóriumot a felügyelő szerv indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - össze kell hívni. A határidő eredménytelen eltelte esetén a kuratórium összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

Ha a kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haldéktalanul értesíteni az illetékes ügyészt.

- 4.4. A felügyelő szerv három tagból áll, akiket az alapítók 5 éves időtartamra bíznak meg.
- 4.5. A felügyelő szerv köteles megvizsgálni az alapítvány elnöke által a kuratórium elé

terjesztett éves beszámolót. Vizsgálatának eredményét a felügyelő szerv elnöke ismerteti; enélkül az éves beszámolóról érvényesen nem hozható határozat.

- 4.6. Nem lehet a felügyelő szerv tagja az a személy, aki
- a., az alapítvány elnöke vagy a kuratórium tagja,
 - b., az alapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,
 - c., az alapítvány cél szerinti juttatásaiból részesül - kivéve a mindenki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve,
 - d., az a.,- c., pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

4.7. A felügyelő szerv ügyrendje szerint ülészik. A felügyelő szerv ügyrendjét maga állapítja meg.

4.8. A felügyelő szerv a jelen okiratban kijelölt tagokból álló 3 fős bizottság.

A felügyelő bizottság első tagjai:

Borda Gábor
lakik: 1038 Budapest, Határ út 64.

Dr. Engel Tamás
lakik: 1021 Budapest, Gyémántos Lépcső 3.

Erdei Tamás
lakik: 1221 Budapest, Gerinc u. 64

A felügyelő bizottság tagjai tisztségüket társadalmi munkában látják el, csak a tisztségük ellátásával kapcsolatos felmerülő költségeik megtérítésére jogosultak.

V.

Az alapítvány megszűnése

1. A bíróság az ügyész keresete alapján az alapítványt megszüntetheti, ha
- a) céljának megvalósítása lehetetlenné vált,
 - b) ha jogszabályváltozás folytán a bejegyzést meg kellene tagadnia,

- c) ha az alapítvány működésének törvényessége másképpen nem biztosítható, az ügyész a bírósághoz fordulhat.

A bíróság határidő kitűzésével kötelezi az alapítvány kezelőjét, hogy az alapítvány jogszabálynak megfelelő működését állítsa helyre. A határidő eredménytelen eltelte után a bíróság az alapítványt megszünteti.

2. Az alapítvány bármely okból történő megszűnése esetén az alapítvány vagyont az alapítók és csatlakozók között nem lehet felosztani, hanem azt hasonló célú alapítvány támogatására kell fordítani. Az alapítók fenntartják a jogot az alapító okirat módosítására azzal, hogy az eredeti céloktól eltérni nem lehet.

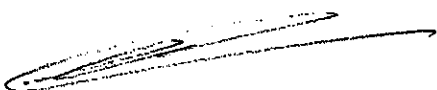
VI.

Záró rendelkezések

1. A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvnek az alapítványról szóló, valamint az 1997. évi CLVI. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadók.
2. Az alapító okirat érvényességéhez annak bírósági nyilvántartásba vétele szükséges. Az alapítvány a nyilvántartásba vétellel nyeri el jogi személyiségét és kezdi meg tevékenységét.

Eredeti alapító okirat kelt 1991. szeptember 20.

Jelen egységes szerkezet aláírásának napja: Budapest, 1999. május 17.


Nemzetközi Gyermekmentő
Szolgálat Magyar Egyesülete

Nemzetközi Gyermekmentő Szolgálat
Egyesület
1012 Budapest, Pálya u. 24.



Ellenjegyezte:



DR. ENGEL TAMÁS

ügyvéd

NAGY ÉS TRÓCSÁNYI

ÜGYVÉDI IRODA

1012 Budapest, Pálya u. 9.

Tel.: 212-0444 Fax: 212-0443